

T.C
KARAMANLI KAYMAKAMLIĐI
KARAMANLI BAĞIMSIZ ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019 -2023
STRATEJİK PLANI



“Çalışmak demek; boşuna yorulmak, terlemek değildir. Zamanın gereklerine göre bilim ve teknik ve her türlü uygar buluşlardan azami derece istifade etmek zorunludur.”

M. Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARSİ

Koruma, adınmaz bu şafaklarda yüzün aı sancak;
Şimende yurdunun üstünde ilâhın son ocağı
Ö benin milletinin yıldızdır, parlayacak;
Ö benindir, ö benin milletimin istiklal.

Çözme, kurban ölüm, pehmani ey nazlı hilâl
Kahrının inkısa bir gül. Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz öyküleri kahrınız sıra helâl...
Hakkıdır Hakk'a tapın milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yürümüş değün, engizlere sığmam taşarım.

Görün afkırı sarmışsa gök bu zehir davar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ülküm, koruma! Nasıl böyle bir imanı bığır,
"Medeniyet" dediğin tek diğir kalem çaravır?

Arkadaş! Yurduna alçakları uğratma senin.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'detleri günleri Hakk'a...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düğün ahındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Can, canına bütün varını alsın da Huda,
Elmesin tek vatanından beri dünyada cüda.

Rububun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimle göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar azanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdunun üstünde benim inlemeli.

Ö zaman vedâ ile bin sene eder-versen-bâğın,
Her perihemdan, İlahi, boşanıp karlı yaşım,
Fıkrını ruh-u mâcerred gibi yurdun nal'ânı;
Ö zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları son de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olun artık dökülen kahrınım hepsi helâl!
Ebediyen sana yok, inkısa yok izmihâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapın, milletimin istiklal!

Mehmet AKIFEROĞLU

Öğretmenler:
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. ÖZTAN



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazife, Türk istiklâl, Türk cumhuriyetini, İhtibet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istiklâlinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en lütfelî hazretin! İstiklâlde şahî, seni, bu hazreteder, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyet müdafaa mecruriyetine düşersen, vazifeye atılma! Çün, içinde bulunacağın vazifeyi imkân ve şeraitini düşünmeyebilirsin. Bu imkân ve şerait, çok namussal bir mahiyete tesadüf edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir çabıyla müessesili edebilirler. Cöven ve hile ile azı vatanı, bütün hakları sapı edilebilir, bütün tesarehine girilmez, bütün orduyun dağılımı ve memleketin her köşesi bittirî işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitler dâhil elin ve dâha rahim vatanı üzere, memleketin tahvilinde, kütübe sahip olma! gâfil ve dâsâel ve hata hüner içinde bulunabilirler. Hatta bu kütübe sahipleri şahsi menfaatlerini, müdâveleri siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, hür u zavret içinde harap ve bîdeğ düşmüş olabilir.

Ey Türk istiklâlinin evlâd! İhtibet, bu şerait ve şerait içinde dâhil, vazife, Türk istiklâl ve cumhuriyetini korumaktır! Muhtaç olduğun kudret, demarınmaki sel kanda, mevcuttur!

K. ÖZTAN

SUNUŞ



Çağdaş ve müreffeh bir toplum olmak isteyen milletler; eğitime gereken önemi vermek, yüzyılın gereksinimlerini karşılayacak becerilerle donatılmış insanlar yetiştirmek zorundadır. Eğitim ise meyvesini geç veren, sabır gerektiren yorucu bir yolculuktur. Bizlerin de amacı bu yolculukta kurumsal misyon ve vizyonumuz doğrultusunda geleceğe sevgi ve güven ile bakan, bilim ve teknolojiyi takip eden, kendini ifade edebilen mutlu bireyler yetiştirmektir. Stratejik planımızı hazırlarken veli-öğrenci-okul iş birliğinin sağlanmasına, gerçekçi hedef ve amaçlarımızın oluşturulabilmesi için tüm öğretmen, öğrenci, velilerimizin ve diğer paydaşlarımızın kurum stratejik planımıza destek olabilmelerini sağlayacak sağlıklı bir ortam oluşturulması amaçlanmıştır. Hedef ve amaçlarımız doğrultusunda stratejik planımızı uygulayabilmemizin en kaçınılmaz unsuru ise; araştıran, sorgulayan, kendini ifade edebilen, toplumsal değerlere karşı duyarlı, sanatsal ve sportif yeteneklerle donatılmış bireylerden geçmesidir. Bunun için okulöncesi eğitimin önemini bilerek; evrensel değerlerle donatılmış, aynı zamanda vatan sevgisi içinde sanat ve kültürel yönden gelişmiş, toplumsal değerlere karşı duyarlı ve rekabet edebilen bireyleri yetiştirmeyi kendimize en büyük vazife olarak görmekteyiz.

Stratejik planımız ile birlikte okulumuzun idari anlamda durumunun belirlenmesinde, 2019-2023 yıllarına ait hedeflerimizin uygulanabilmesinde, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin 2023 eğitim vizyonuna uygun olarak gerçekleştirilebilmesinde iş birliği içinde bir bütün olarak çalışacak ilgili birimlerimize tüm idari, öğretmen, personel ve velilerimize teşekkür eder; başarılar dilerim.

Fazilet SERTTAŞ
Müdür V.

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II DURUM ANALİZİ	8
Okulun Kısa Tanıtımı	8
Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler	8
Paydaş Analizi	14
Gzft (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi	17
Gelişim ve Sorun Alanları	19
BÖLÜM III MİSYON VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
Misyonumuz	22
Vizyonumuz	22
Temel Değerlerimiz	23
BÖLÜM IV AMAÇ HEDEF VE EYLEMLER	24
Tema 1 Eğitim ve Öğretime Erişim	25
Tema 2 Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	27
Tema 3 Kurumsal Kapasite	29
BÖLÜM V MALİYETLENDİRME	31
BÖLÜM VI İZLEME VE DEĞERLEDİRME	32
EKLER	33

BÖLÜM I : GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

Okulumuz 2023 eğitim vizyonu doğrultusunda 2019-2023 stratejik planını hazırlamış; orta ve uzun vadeli hedeflerini belirleyerek önceliklerini tespit etmiş ve bu doğrultuda izlenecek yöntemleri tespit ederek çerçeve bir plan oluşturmuştur. 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanarak paydaşlar arasında sağlıklı bir bağ kurulmuş ve bu bağ güçlendirilerek gerçekçi, ulaşılabilir, gerçekleştirilebilir amaç, strateji ve uygulamalar belirlenmiştir.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planı hazırlanarak geleceğe olan bakış açımız şekillenmiş, hedeflerimize ulaşmada ölçütlerimiz ortaya konulmuş ve kaynakların etkili kullanımı için çalışan, personel, öğrenci ve diğer paydaşlarla verimli bir çalışma ortamı oluşturulmaya çalışılmıştır. Tüm bu veriler ışığında kurumsal kapasitemizin artırılması gelecekte şekillenecek eğitim ve bilim dünyasında yerimizi almamızı kolaylaştıracaktır.

Arzuladığımız tüm hedefleri gerçekleştirebilmek dileğiyle...

Karamanlı Anaokulu

Stratejik Planlama Ekibi STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Fazilet SERTTAŞ	Müdür V.
2	Nilay YALÇIN KUŞ	Öğretmen
3	Gülsüm ŞİMŞEK	Öğretmen
4	Hatice CANLI	Okul Aile Birliği Başkanı
5	Reyhan SAYGIN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekip Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Gülsüm ŞİMŞEK	Öğretmen
2	Nilay YALÇINKUŞ	Öğretmen
3	Naciye SELİMOĞLU	Veli
4	Figen GÜMÜŞ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun güçlü, zayıf, fırsat ve tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Karamanlı ilçesi Yeni Mahalle’de 2007 yılında 18 öğrenci, 1 öğretmen ve 1 müdür vekiliyle eğitim-öğretime başlamıştır. Okulun yan kısmında oyun parkı bulunmaktadır, arka kısmında ise çocukların oyun oynayabileceği bir bahçe vardır. 2008 yılında okulumuz dış cephesi boyanmış ve resimlendirilmiştir. 2009 yılında mutfağımıza parke döşenmiştir.

2010 yılında ise diğer bölümlerimizin parke döşemesi tamamlanmıştır. Okulumuzun kamera sistemi kurulmuş olup 7 kamera ile 24 saat kayıt yapılmaktadır. 2010 yılında okulumuzun bahçe oyun grupları yenilenmiş ve geliştirilmiştir. Okulumuz 2019-2020 Eğitim Öğretim yılı itibariyle 1 müdür vekili, 3 okulöncesi öğretmeni, 1 ücretli okul öncesi öğretmeni, 1 hizmetli, 2 kadrosuz yardımcı personel ve 99 öğrenci ile Eşeler Mahallesi Atatürk Caddesi 6 numaralı binasında eğitim hayatına devam etmektedir.

Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde her yaş grubumuzda aile katılımı etkinlikleri yapılmaktadır. Her yıl öğrencilerimizde bilime karşı merak uyandırmak, deney ve gözlem yapmalarını sağlamak amacıyla “Bilim Şenliği” düzenlenmektedir. Okulumuz beyaz bayrak sertifikasına sahip olup, Beslenme Dostu Okul başvurusunu yaparak gerekli çalışmaları yürütmektedir. Okulumuzda sıfır atık, e twinning ve okul içi projelerimiz sürdürülmektedir. Karamanlı Anaokulu olarak öğrencilerimizi daha çok sosyal, kültürel ve bilimsel faaliyetlerle buluşturmayı öncelikli olarak görüyoruz.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURDUR		İlçesi: KARAMANLI			
Adres:	Eşeler Mahallesi Atatürk Caddesi No: 6 , Karamanlı/BURDUR	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/gcNf9SZVdgz		
Telefon Numarası:	0 (248) 531 33 21	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	966480@meb.k12.tr , karamanlianaokulu@hotmail.com	Web sayfası adresi:	karamanlianaokulu@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	966480	Öğretim Şekli:	İkili Öğretim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı	8		
Öğrenci Sayısı:	Kız	54	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	45		Erkek	0
	Toplam	99		Toplam	5
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25

Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	818,181(TL)	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4-5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Okul Öncesi Öğretmeni	0	4	4
Branş Öğretmeni	0	0	0
Özel Eğitim Öğretmeni (Ücretli)	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel (Kadrosuz)	0	2	2
Yardımcı Personel (Kadrolu-Hizmetli)	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	1	7	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	169 (Toplam)	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	yok	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	529	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000	Oyun Odası	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	529	Mutfak	X	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3529	Rehberlik Servisi Odası	X	
Kantin (m2)	Yok	Yemekhane	X	
Tuvalet Sayısı	3			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
4 Yaş Grubu	15	14	29	4 yaş A şubesi	15	14	29
				5yaş A şubesi	11	11	22
5 Yaş Grubu	39	31	70	5 yaş B şubesi	15	9	24
				5 yaş C şubesi	13	11	24

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgilere alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı (FATİH Projesi)	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	1 Mbit
Diğer		Diğer	

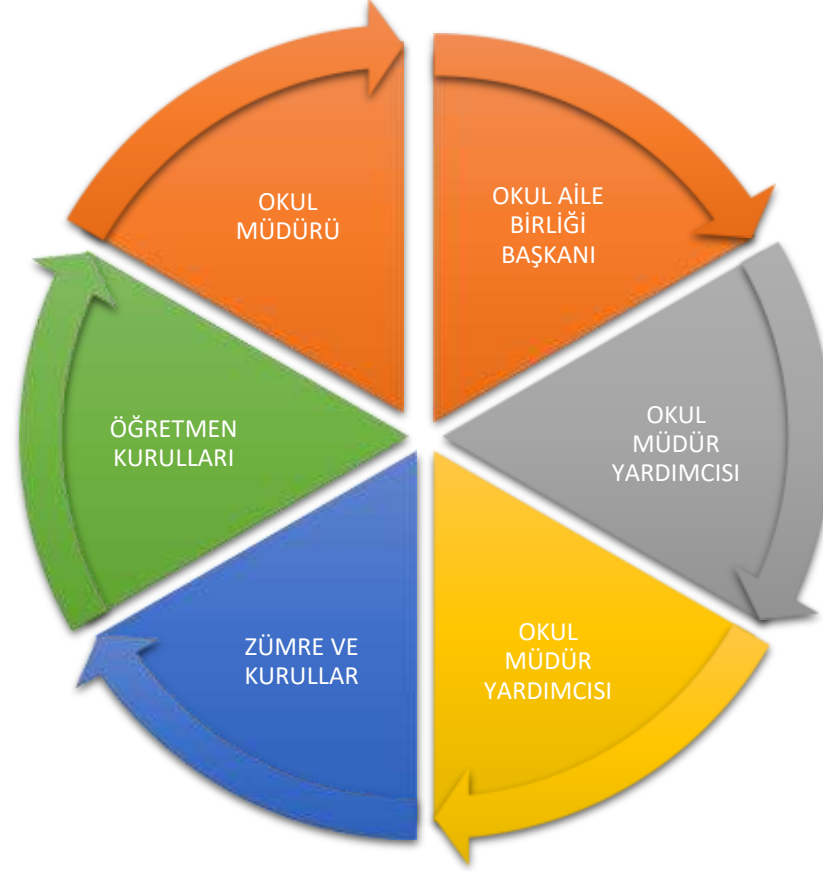
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	41.948,00	39.704,64
2018	57.593,00	56.623,27

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%50	%25	%25	%0	%0
2	Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%50	%50	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%50	%25	%0	%25	%0
4	Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%25	%25	%25	%0	%25
5	Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%25	%25	%0	%50	%0
6	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%25	%25	%25	%0	%25
7	Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%0	%50	%50	%25	%25
8	Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayırım yapılmamaktadır.	%25	%25	%0	%0	%50
9	Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%50	%50	%0	%0	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%25	%50	%25	%0	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%25	%75	%0	%0	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%25	%50	%0	%0	%25
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%75	%25	%0	%0	%0

Anket sonuçlarımıza göre okulumuz öğretmenlerinin olumlu düşünceleri gözlemlenmiştir.

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKET FORMU YÜZDELİK ORANLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%81.48	%14.81	%0	%3.71	%0
2	Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.	%77.77	%22.23	%0	%0	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. (Okul için)	%70.37	%14.81	%7.40	%0	%7.40
4	Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%66.66	%22.22	%7.40	%0	%3.70
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%66.66	%25.92	%7.42	%0	%0
6	Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%77.77	%11.11	%14.81	%0	%0
7	Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%62.96	%29.62	%7.40	%0	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. (Okul için)	%51.85	%29.62	%3.70	%7.40	%7.40
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. (Okul için)	%70.37	%18.51	%3.70	%7.40	%0
10	Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%74.07	%22.22	%3.70	%0	%0
11	Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.	%77.77	%18.51	%0	%3.70	%0
12	Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%81.48	%7.40	%11.11	%7.40	%0
13	Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%70.37	%14.81	%11.11	%0	%3.70

Anket sonuçlarımıza göre okulumuz öğrenci velilerinin olumlu düşünceleri gözlemlenmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci yaş gruplarının eğitime, öğrenmeye ve uyarıcılara açık en uygun dönem olması
Çalışanlar	Bağımsız anaokullarının diğer anasınıflarına göre öğretmen ve personel açısından daha çok tercih edilmesi
Veliler	Velilerin eğitime ve özellikle erken çocukluk dönemi eğitimine daha çok önem vermesi ve ilginin artması
Bina ve Yerleşke	Kurumun tek katlı ulaşılabilir ve ilçe merkezinde olması
Donanım	Fiziksel mekânın (bina-bahçe) yeterli düzeyde olması, materyal ve teknolojik olarak donanımlı olması
Bütçe	Öğrenci velilerinin aidat ödemeleri
Yönetim Süreçleri	Yerel yönetimin eğitime olan desteğinin fazla olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen, öğrenci veli iletişiminin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Küçük yaş grubu öğrencilerde uyum probleminin fazla olması
Çalışanlar	Rehber öğretmen normunun olmaması
Veliler	Öğrenci aidaatlarının zamanında ödenmesine dikkat edilmemesi ve takip gerektirmesi
Bina ve Yerleşke	Derslik yetersizliğinin olması
Donanım	Bakanlık tarafından okulöncesi kurumlara teknolojik araç ve gereçlerin gönderilmemesi
Bütçe	Bütçe ve mali işlerden yeterli düzeyde anlayacak bir memur ya da personelin bulunmaması
Yönetim Süreçleri	Anaokulu yöneticiliğine atanma şartlarına haiz kişilerin azlığı, tercih edilmemesi
İletişim Süreçleri	Okulöncesi eğitimin gerekliliğinin yeterince anlaşılması

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar

Politik	Merkezi yönetimin okulöncesi eğitimi zorunlu kılması, yerel yönetimin eğitime olan desteği
Ekonomik	Öğrenci aidaatlarının toplanması
Sosyolojik	İlçe halkının ve velilerin eğitime bakışının olumlu olması, okul öncesi eğitime olan ilginin fazlalığı
Teknolojik	İlçe MEM ve yerel yönetimin teknolojik araç-gereç ihtiyacına destek olmaları
Mevzuat-Yasal	Erken çocukluk eğitiminin zorunlu olmasının yasal koruma altına alınması
Ekolojik	Okul bahçesinin çiçeklendirme ve ağaçlandırma yönünden zengin olması

Tehditler

Politik	Velilerin okul öncesi eğitime gereken önemi vermemesi
Ekonomik	Bazı ailelerin maddi durumun yetersizliği nedeniyle bağımsız anaokullarının tercih edilmemesi
Sosyolojik	Bazı ailelerin ilgisiz kalması, parçalanmış aile yapıları

Teknolojik	Teknolojik araçların temini ve bakımın maliyetli olması, bilişimle ilgilenecek personelin olmaması
Mevzuat-Yasal	Kurumlar arası uyumun olmaması
Ekolojik	Okul bahçesinin çimlendirmeye uygun olmaması.

GELİŞİM ve SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulöncesi Eğitimde Okullaşma	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Okul Sağlığı ve Hijyen	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sanatsal, Sportif ve Kültürel Faaliyetler	Öğretmenlere Yönelik Hizmetiçi Eğitimler
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Yabancı Dil Becerileri
Yabancı Uyruklu Öğrenciler	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği ve Sağlığı
	Parçalanmış Aile Yapıları	Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

GELİŞİM ve SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt Bölgesindeki Öğrencilerin Okula Kazandırılması
2	Tanıtım, Yönlendirme ve Oryantasyon Süreci (Rehberlik)
3	Okula Uyum
4	Özel Eğitim İhtiyacı Olan Bireylerin Eğitimi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler
2	Öğrenci Davranışları
3	Eğitim Ortamının Kalitesi
4	Değerler Eğitimi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Mesleki Yeterlilik
2	Memnuniyet
3	Hizmetiçi Eğitim
4	Fiziki Yapı

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON ve TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Bedensel, zihinsel, duygusal, sosyal ve ahlaki açıdan bir bütün olarak gelişmiş, kendine güvenen bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Okulöncesi eğitimde öğrencilerimizi ilköğretime en doğru bir şekilde hazırlayan bir eğitim ortamı ortamı

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Kurumsal yapımız içerisinde tüm çalışan ve personel olarak kendimize ilke edindiğimiz ve eğitimin kalitesini artıracığına inandığımız temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

Her çocuğun özel olduğuna inanırız.

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli değerlere sahip çocuklar yetiştirmeyi en önemli ilkemiz olarak görürüz.

Sağlıklı ve mutlu bir ortamda eğitimi hedefleriz.

Çocuklarımızın ve velilerimizin beklenti ve istekleri bizim için önceliklidir.

İletişim kanallarımız herkese açıktır.

Birbirine saygı gösteren olumlu bir çalışma ortamı vazgeçilmezimizdir.

Eğitimde fırsat eşitliğine inanırız.

İçinde bulunduğumuz çevrenin sosyal ve kültürel yönden gelişmesi için çabalarız.

Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.

Çevreye karşı duyarlıyız ve sorumluluğumuzun farkındayız.

Beslenme dostu bir okuluz.

Sağlıklı yaşama önem veririz.

Başarının birlikte hareket edilerek takım çalışmasıyla elde edileceğine inanırız.

Öğretmen ve personel gelişiminin bizim gelişimimiz olduğunu benimseriz.

BÖLÜM IV : AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan bütün okulöncesi çocukların okullaşma oranlarını artıran ve okula uyum sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1:

Kayıt bölgemizde yer alan okulöncesi çocukların okullaşma oranları artırılacak ve okula uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	95	95	100	100
PG 1.1.2	Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG 1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	95	95	95	100
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	4	3	3	2
PG 1.1.5	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	20	21	25	25	25	25

PG 1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı (%)	1	1	0	0	0	0
PG 1.1.7	Kaynaştırma öğrenci sayısı	1	1	1	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli ziyareti ve ikna çalışmaları yapılacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi, öğretmen	eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.2	Veli paylaşım günleri düzenlenecektir. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Öğretmen	eğitim öğretim yılı boyunca her ay
1.1.3	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Öğretmen	eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere desteklenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi, öğretmen	eğitim öğretim yılı boyunca
1.1.5	Okula devamın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi, öğretmen	eğitim öğretim yılı boyunca her ay
1.1.6	Okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili tanıtım ve görünürlük çalışmaları yapılacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Öğretmen	eğitim öğretim yılı boyunca her ay
1.1.7	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Öğretmen	Eğitim öğretim dönemi başlamadan önce ve eğitim öğretim süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Okul rehber öğretmeni tarafından özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler RAM'a yönlendirilecektir. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi, öğretmen	Eğitim öğretim dönemi başlamadan önce ve eğitim öğretim süresince
1.1.9	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Öğretmen	eğitim öğretim yılı boyunca her ay

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1:

Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG 2.1.1	Okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel etkinlik sayısı	3	4	4	5	5	6	
PG 2.1.2	Okulumuzda düzenlenen sosyal, kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	70	75	80	90	90	95	
PG 2.1.3	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	2	3	3	3	4	4	
PG 2.1.4	Eğitim ve öğretimi geliştirmeye yönelik okul personeli tarafından gerçekleştirilen	Yerel	3	3	5	5	5	5
		Ulusal	0	0	0	0	0	0

	proje sayısı	Uluslararası	0	0	0	0	0	0
PG 2.1.5	Velilere yönelik düzenlenen eğitimler	Düzenlenen eğitim sayısı	1	1	3	4	4	4
		Veli katılım oranı	80	85	90	95	95	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Öğretmenler	eğitim öğretim yılı boyunca
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın önemi hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi ve öğretmenler	eğitim öğretim yılı boyunca her ay
2.1.3	Her ay bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi ve öğretmenler	eğitim öğretim yılı boyunca her ay
2.1.4	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi	Nisan-Mayıs
2.1.5	Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlanacaktır. (ÖRNEKTİR Uygun eylem ifadelerinizi ekleyiniz)	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim dönemi başlamadan önce ve eğitim öğretim süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:

Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilerek yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı (%)	Öğretmen	0	0	0	10	20	30
		Yönetici	0	0	0	0	20	20
PG 3.1.2	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	75	85	85	90	95	100	
PG 3.1.3	Memnuniyet anketi oranları (%)	Öğrenci	0	0	0	0	0	0
		Veli	75	75	75	75	80	85
		Personel	75	75	75	80	85	85
PG 3.1.4	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve izinli gün sayısı ortalaması	1	1	1	1	1	1	
PG 3.1.5	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	60	70	70	75	75	75	

PG 3.1.6	Okul web sayfası ziyaretçi sayıları	7200	8000	9000	10000	11000	12000
PG 3.1.7	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı	0	0	0	1	1	1
PG 3.1.8	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	6	8	9	9	9	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
3.1.2	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
3.1.3	Yönetici ve öğretmenlerin alanlarında veya ilgi duydukları alanlarda yüksek lisans/doktora eğitimi almaları teşvik edilecek	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca
3.1.4	Okulumuzda bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizden yayınlanarak kamoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca

Stratejik Hedef 3.2:

Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG 3.2.1	Okulun güvenlik durumu (0-1)	Güvenlik Personeli	0	0	0	0	0	0
		Kamera	1	1	1	1	1	1
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1
		Yangın Alarm Sistemi	1	1	1	1	1	1
PG 3.2.2	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	0	0	0	0	0	0
		Rampa	1	1	1	1	1	1
		Engelli WC	0	0	0	0	0	0
		Yürüme Şeridi	1	1	1	1	1	1
PG 3.2.3	Uluslararası, ulusal ve bölgesel projelerden alınan mali destek tutarı (Türk Lirası)	0	0	0	0	0	0	
PG 3.2.4	Oluşturulan Geleceğin Sınıf Laboratuvarı (FCL) sayısı	0	0	0	1	1	1	
PG 3.2.5	Oluşturulan Tasarım ve Beceri Atölye sayısı	0	0	0	1	1	1	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.5	Yönetici ve öğretmenler ihtiyaç duyulan tasarım ve beceri atölyesi açmaları konusunda teşvik edilecek	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim Öğretim Süreci Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	65000TL	70000TL	75000TL	80000TL	85000TL	375000TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM	65000TL	70000TL	75000TL	80000TL	85000TL	375000TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

EK-1: Öğretmen anketi

EK-2: Veli Anketi